

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AMBERT LIVRADOIS FOREZ RECRUTE

DIRECTEUR/DIRECTRICE GÉNÉRAL DES SERVICES Poste permanent – Temps complet - Prise de poste dès que possible

Pôle : Direction Générale

Ambert Livradois Forez, la communauté de communes qui a du PEP'S !

Intégrez nos équipes au service d'un projet de territoire dynamique, confortant la qualité de vie des 27 500 habitants en maintenant des services publics de proximité et de qualité (240 agents).

La Communauté de communes s'organise autour de plusieurs pôles comportant au total une trentaine de services répartis sur le territoire.

À 1h15 de Clermont-Ferrand et de Saint-Étienne, Ambert Livradois Forez se situe dans à l'est du département du Puy-de-Dôme, en région Auvergne Rhône-Alpes. Son territoire est intégré à celui, plus vaste, du Parc Naturel Régional Livradois-Forez ce qui confère à notre région une qualité de vie appréciée, dans un territoire de moyenne montagne.

Missions du poste :

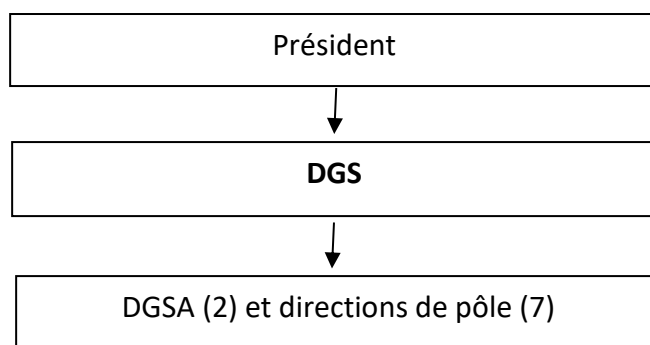
Placé(e) sous l'autorité du Président et en lien direct avec les élus communautaires, vous dirigez les services et pilotez l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies.

Vous contribuez également à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, sous la responsabilité de l'équipe politique, de ses projets. Vous assurez le secrétariat général de la collectivité.

Activités et tâches principales du poste :

- **Accompagner et conseiller le Président et l'exécutif dans la construction stratégique du projet politique**
- **Assurer le secrétariat général de la collectivité (Bureaux, conseils, secrétariat du Président) par leur préparation, la sécurisation des actes pris et leur diffusion**
- **Contribuer à la définition des orientations et à l'élaboration des projets :**
 - Participer à la définition du projet global et à sa stratégie de mise en œuvre
 - Élaborer et piloter la stratégie de gestion et optimisation des ressources
 - Mettre en œuvre et piloter les projets et politiques publiques
- **Diriger les services et piloter l'organisation territoriale :**
 - Structurer et animer la politique managériale en lien avec l'exécutif
 - Piloter et évaluer l'équipe de direction
 - Superviser le management des services et la conduite du dialogue social, en lien avec le pôle RH
 - Superviser la politique de communication de la collectivité
- **Superviser les pôles :** accompagnement des directeurs(rices) de pôles, dans les suivis du développement stratégique et/ou de projets.
- **Garantir une représentation institutionnelle**
- **Veiller et prospecter sur les thématiques propres à la direction et à l'organisation des instances.**

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

En interne :

Président, exécutif, conseillers communautaires et directeurs, chefs de services et agents de la collectivité.

En externe :

Représentants des services de l'Etat et des collectivités.

Exigences requises :

- **Niveau requis :** Master ou licence avec expérience professionnelle
- **Formations et qualifications nécessaires :** Environnement des collectivités publiques, management, communication assertive

Compétences nécessaires :

➤ **Compétences professionnelles**

- Maitrise du contexte territorial, de l'environnement partenarial et institutionnel, du statut, de la réglementation et des procédures afférentes aux collectivités territoriales
- Expérience managériale confirmée (expérience d'encadrement en collectivité/établissement territorial appréciée)
- Maitrise des méthodes et outils d'évaluation des politiques publiques
- Discrétion, secret professionnel et obligation de réserve

➤ **Compétences techniques**

- Expérience de la conduite de projet transversaux
- Maitrise des techniques d'animation et de dynamique de groupes et des principes de communication
- Maitrise du cadre juridique et conventionnel des collectivités
- Qualités rédactionnelles de synthèse et d'analyse

➤ **Qualités relationnelles**

- Profil facilitateur (communication assertive appréciée)
- Ouvert(e) d'esprit
- Formé(e) à la négociation et aux pratiques de co-construction
- Forte capacité d'adaptation

➤ **Qualités managériales :** clarté des orientations, équité et discipline

Cadre statutaire :

Emploi fonctionnel

Catégorie(s) : **A**

Filière(s) : **Administrative ou technique**

Cadre(s) d'emplois : **Attaché principal / Attaché hors classe / Ingénieur principal / Ingénieur hors classe**

Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :

- Assistante de direction
- Bureau et matériel informatique, y compris connexion internet
- Intranet

Conditions et contraintes d'exercice :

- Temps de travail avec amplitude variable en fonction des nécessités de service
- Disponibilité importante liée aux obligations du poste et à l'agenda de l'exécutif
- Rythme soutenu avec des pics d'activité liés aux projets et échéances de la collectivité
- Autonomie et rigueur dans l'organisation du travail
- Risques psychosociaux
- Télétravail possible
- Cycle de travail avec ARTT possible

Indicateurs d'appréciation des résultats :

- Disponibilité
- Recours contentieux

Informations de recrutement :

Date limite de candidature : 15/07/2026

Date de prise de poste : dès que possible

Résidence administrative : Siège ALF - 15 avenue du 11 novembre 63600 AMBERT

Temps de travail : Temps complet

Recrutement par voie de détachement pour les agents titulaires (décret n° 87-1101 du 30 décembre 1987) ou en CDD droit public

Rémunération statutaire FPT + régime indemnitaire (*IFSE 775€ brut/mois + CIA et prime d'intéressement annuels*) + NBI + action sociale + participation mutuelle de groupe santé et prévoyance

Pour toute candidature merci d'adresser votre CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation (pour les titulaires) avant le 15/07/2026 à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez - 15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT

ou sur recrutement@ambertlivradoisforez.fr

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.