

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AMBERT LIVRADOIS FOREZ RECRUTE

CHARGÉ/CHARGÉE DE MISSION PLUi

Poste temporaire – Temps complet - Prise de poste 01/07/2024

Pôle : Aménagement Durable du Territoire

Service : Habitat-Urbanisme

Missions du poste :

Rattaché.e au pôle Aménagement Durable du Territoire et au service Habitat-Urbanisme le/la chargé/chargée de mission PLUi contribue à la mise en place de l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal en lien avec les communes du territoire d'Ambert Livradois Forez.

En effet, pour répondre aux évolutions réglementaires, Ambert Livradois Forez doit se doter d'un PLUi couvrant l'intégralité de son territoire et se questionne sur l'intégration du volet habitat. Afin de prescrire l'élaboration de ce document, la collectivité souhaite assoir une gouvernance spécifique et choisir un mode d'exécution adéquat (en régie ou externalisé).

Activités et tâches principales du poste :

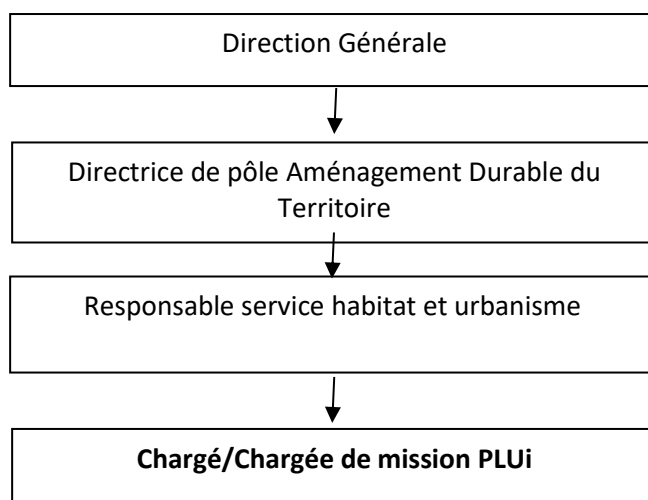
- **Mettre en place une gouvernance afin que chaque commune se sente impliquée et s'approprie les démarches nécessaires à l'élaboration du PLUi, en évitant le phénomène d'essoufflement**
 - Acculturer les élus communaux et intercommunaux aux documents d'urbanisme et aux enjeux afférents (paysage, patrimoine, biodiversité ...)
 - Définir une intention commune : construction d'un projet politique territorial commun avec des enjeux et des identités multiples
 - Rédiger et partager une charte de gouvernance
 - Mettre en place les instances de travail et de validation

- **Recenser les démarches parallèles et les forces vives du territoire. Aller à la rencontre des personnes et des instances ressources**
 - Mettre en place et faire vivre une commission ad hoc
 - Assurer l'ensemble des tâches administratives

Activités secondaires du poste :

- Participer à toute réunion de travail, d'animation, de concertation avec les élus et les administrations territoriales (bureau, commissions...) et communales
- Assurer une veille documentaire et juridique sur l'actualité de l'urbanisme et de l'aménagement
- Participer à la vie du service et du pôle.

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

En interne :

- Échanges réguliers avec la responsable du service, les vice-présidents en charge de l'habitat et l'urbanisme
- Échanges, collaboration et partenariat avec d'autres services du pôle ou avec des services hors pôle, notamment pour la mise en place des actions transversales

En externe :

- Relations partenariales étroites avec les communes, les partenaires institutionnels et les structures spécialisées dans le domaine de l'urbanisme et de l'habitat

Exigences requises :

Niveau requis : Bac + 3 avec expérience ou Bac + 5 dans le domaine d'activité

Formations et qualifications nécessaires : diplôme dans le domaine de l'aménagement du territoire et/ou de l'urbanisme

Compétences nécessaires :

Ø Compétences professionnelles

- Connaissance de l'urbanisme règlementaire
- Maîtrise des techniques d'animation et de fédération de réseau d'acteurs (élus)
- Connaissance de l'environnement territorial
- Culture du développement local

Ø Compétences techniques

- Préparer et animer des réunions et temps de sensibilisation
- Aisance orale. Fédérer et mener des négociations autour d'un projet
- Aisance écrite. Capacité à retranscrire les échanges
- Ingénierie du projet

Ø Qualités relationnelles

- Sens du service public
- Sens du travail collectif et partenarial
- Autonomie et rigueur
- Sens de l'organisation
- Fiabilité et discrétion

Cadre statutaire :

Catégorie(s) : **B**

Filière(s) : **Administrative ou technique**

Cadre(s) d'emplois : **Rédacteur ou technicien**

Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :

- Matériel bureautique
- Budget de service

Conditions et contraintes d'exercice :

Gestion du temps arithmique : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public

Disponibilité

Déplacements fréquents - Permis B et véhicule personnel indispensable

Risques professionnels inhérents au poste connus :

- Risque de troubles visuels et musculo-squelettiques (travail prolongé sur écran)
- Risques psychosociaux (stress professionnel se manifestant par une pression psychologique), impact sur la vie personnelle
- Risques liés aux déplacements

Informations de recrutement :

Date de prise de poste : 01/07/2024

Lieu de travail : Annexe CC ALF 8 Grande Rue 63590 CUNLHAT

Temps de travail : 35h hebdomadaire

Télétravail possible

Recrutement CDD projet de droit public d'un an

Rémunération selon grille indiciaire FPT + prime RIFSEEP + action sociale + participation mutuelle santé et prévoyance

**Pour toute candidature merci d'adresser votre CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation (pour les titulaires) avant le 01/06/2024 à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez - 15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT
ou sur recrutement@ambertlivradoisforez.fr**