

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AMBERT LIVRADOIS FOREZ RECRUTE

CONSEILLER NUMERIQUE (H/F) CDD Projet – Temps complet - Prise de poste le 01/10/2022

Pôle : Social

Service : MSAP

Missions du poste :

Dans le cadre du Plan de relance de l'État concernant l'accompagnement au numérique des usager.e.s, ALF a été retenue pour le recrutement d'un.e conseiller.ère numérique.

Sa mission est d'accompagner les usager.e.s vers leur autonomie numérique, en faisant découvrir les technologies, services et médias numériques, leurs outils et usages au quotidien.

Cette mission doit se faire en complément de l'accompagnement aux démarches administratives réalisé par les agent.e.s MSAP/FRANCE SERVICE. Son activité vise principalement des publics fragiles, éloignés aujourd'hui de la pratique numérique. Son périmètre d'intervention est le territoire d'ALF. Ambert est concernée dans une moindre mesure puisqu'un conseiller numérique du Département intervient déjà dans cette commune depuis début 2022.

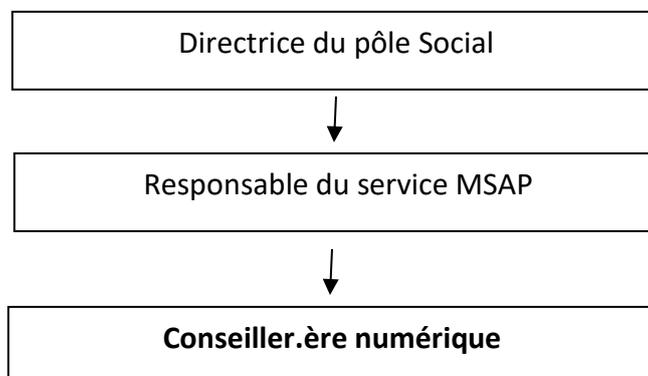
Activités et tâches principales du poste :

- Faciliter la prise en main des outils numérique.
- Être force de proposition pour le développement des activités numériques et pour la lutte contre la fracture numérique
- Rapprocher le numérique du quotidien des publics en les accompagnant à la découverte des outils numériques et en les sensibilisant à son potentiel.
- Organiser et animer des ateliers individuels et collectifs sur l'ensemble du territoire ALF grâce au réseau déjà existant de MSAP

- Élaborer un programme d'actions en présentiel et en distanciel, sur différents thèmes et pour différents publics, en prenant en compte celles proposées par les autres acteurs.rices de la médiation numérique agissant sur le territoire et en favorisant diverses collaborations.
- Préparer les ateliers en ciblant les actions essentielles à réaliser sur chaque site internet
- Proposer un accompagnement individuel et des ateliers collectifs pédagogiques et ludiques

- Faire de la veille numérique afin d'être réactif lorsqu'un nouvel outil numérique/site apparaît
- Concevoir et produire des ressources pédagogiques et documentaires efficaces et synthétiques pour différents supports
- Aider à la prise en main des équipements numériques, à l'achat d'outils connectés et à la souscription d'une offre d'accès à internet et téléphone (ordinateur, smartphone, tablette, etc...)
- Accompagner et soutenir les citoyen.ne.s dans leurs usages quotidiens du numérique : découvrir et utiliser les outils de messagerie électronique, savoir naviguer sur internet, créer et utiliser des espaces personnels pour les services publics, créer et gérer des contenus numériques, apprendre les bases du traitement de texte, de l'utilisation d'un tableur, sécuriser ses connexions, vérifier ses sources, découvrir les réseaux sociaux, installer et utiliser les logiciels de communication sur les outils numériques (WhatsApp, Skype...) et les applications.
- Promouvoir l'utilisation des contenus en ligne dans le quotidien (dépôt d'annonces en ligne, accompagner la scolarité des enfants, trouver des horaires de transport, un logement, déclarer les impôts en ligne, travailler à distance, visualiser sa consommation énergétique, prendre RV avec un professionnel de santé en ligne...)
- Rediriger les usager.e.s vers d'autres structures le cas échéant
- Tenir des permanences dans les MSAP, dans des structures publiques et privées.
- Echanger régulièrement avec le conseiller numérique départemental afin de partager des constats, des informations et des bonnes pratiques.

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

En interne :

- Régulière avec la Directrice de Pôle et la Responsable de service MSAP
- Régulière avec le Vice-Président en charge du numérique et avec le Vice-Président en charge des MSAP

- Avec les élu.e.s, les secrétaires de Mairie, les collègues des MSAP et des autres services de la Communauté de Communes

En externe :

- Avec les citoyen.ne.s, les associations, les travailleurs sociaux, les partenaires nationaux et locaux du domaine social et de l'emploi

Exigences requises :

- Formations et qualifications nécessaires : Être titulaire
 - Du premier certificat de compétences professionnelles du titre professionnel de Responsable d'Espace de médiation numérique (CCP1). Joindre le certificat à la candidature
 - Ou du titre professionnel complet de Responsable d'Espace de médiation numérique ou de l'ancien titre professionnel de Conseiller/médiateur numérique. Joindre le diplôme à la candidature

OU si vous avez une expérience antérieure sans avoir obtenu de certificat ou diplôme, créer un compte sur pix.fr et réaliser l'étape 1 de la certification pix, puis joindre le résultat du test avec le niveau obtenu à la candidature.

- Permis B nécessaire pour le poste
- Compétences nécessaires :

Fort intérêt et curiosité pour l'informatique et le numérique

Bonne connaissance et maîtrise des différents outils numériques

Patience et pédagogie

Capacité à animer des groupes

Respect des données confidentielles

Capacité à effectuer des dépannages basiques d'outils numériques (branchement d'une box, installation de logiciels sur un PC)

Aptitudes relationnelles : sens de l'accueil et de l'écoute, sensibilité sociale et empathie

Connaissance des services publics proposés en ligne appréciée

Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales appréciée

Aptitude à la communication écrite et orale

Capacité à s'intégrer à un travail d'équipe

Force de proposition

Autonomie, rigueur, discrétion, diplomatie, loyauté institutionnelle

Cadre statutaire :

Catégories : B
Filière : Technique
Cadres d'emplois : Techniciens Territoriaux

Conditions et contraintes d'exercice :

- Déplacements fréquents sur le territoire d'ALF
- Le/la conseiller.ère numérique devra détenir après une période de formation obligatoire de 105 à 420h les compétences et certifications suivantes :
 - CCP1 du titre professionnel "Responsable d'espace de médiation numérique" : accompagner différents publics vers l'autonomie dans les usages des technologies, services et médias numériques
 - Certification PIX attestant de la maîtrise des compétences numériques

Informations de recrutement :

Date de prise de poste : 01/10/2022

Résidence administrative : Ambert

Temps de travail : Temps complet – 35 h/semaine

Recrutement en CDD projet de 2 ans maximum

Rémunération statutaire brute mensuelle 1707,21 € + 375 € RIFSEEP (moitié la première année si peu d'expérience)

Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant le 30/09/2022 à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez - 15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT ou sur rh@ambertlivradoisforez.fr