

LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE AMBERT LIVRADOIS FOREZ RECRUTE

AGENT/AGENTE D'ENTRETIEN ET LIVRAISON DES REPAS EHPAD OLLIERGUES

Contrat temporaire – Temps non complet - Prise de poste dès que possible

Pôle : CIAS

Service : EHPAD Au Grand Cœur

Missions du poste :

Rattaché·e à la direction de l'EHPAD Au grand Cœur d'Olliergues et en lien avec le reste de l'équipe, l'agent·e d'entretien et de distribution des repas intervient dans l'entretien courant des chambres et des communs, service, mission d'hôtellerie et accompagnement au repas.

Il·elle effectue le transport journalier des caissons repas de l'hôpital d'Ambert à l'EHPAD d'Olliergues.

Activités et tâches principales du poste :

- **Entretien des locaux interne**

Participer à l'entretien des chambres et des locaux dans le respect des protocoles d'hygiène et de traçabilité

Veillée à la propreté du ligne

- **Participer à l'accompagnement et l'aide aux résidents-es dans la vie quotidienne**

Participer au projet individuel de la personne accompagnée

Participer à l'évaluation du degré d'autonomie, respect des souhaits, des goûts et habitudes

Contribuer à adapter les techniques de mobilisation en fonction du degré d'autonomie

Participer au temps de repas et au service

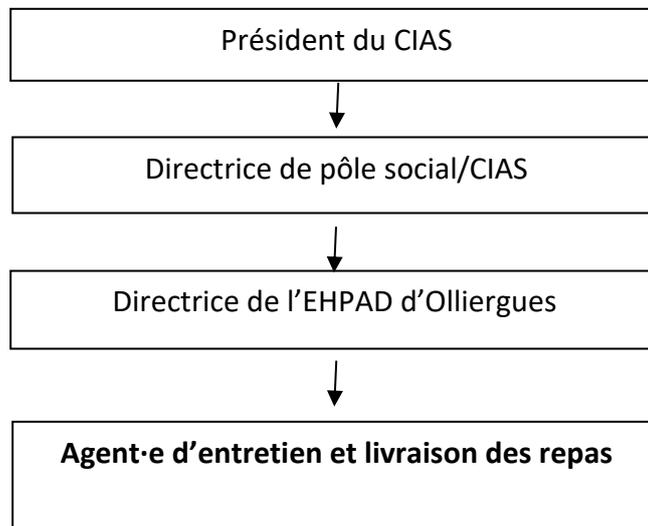
- **Livraison, aide à la préparation et à la distribution des repas**

Récupérer les caissons des repas et les livrer à l'EHPAD quotidiennement avec le véhicule de service

Soulèvement et déplacements des caissons

Respecter les règles de conservation et chaîne du froid

Positionnement hiérarchique :



Relations fonctionnelles :

En interne :

- Échanges réguliers avec la directrice de l'EHPAD et le reste de l'équipe
- Échanges avec le personnel du prestataire des repas
- Échanges quotidiens avec les résidents-es et leur famille

En externe :

- CLIC, ARS, Conseil départemental (le cas échéant)

Exigences requises :

Niveau requis et expérience : pas d'exigence de niveau, diplôme en lien avec les métiers médico-sociaux apprécié, débutant accepté

Permis B indispensable (mission de livraison de repas)

Compétences nécessaires :

∅ Compétences professionnelles

- Règles d'hygiène
- Notions d'ergonomie (gestes et postures), port de charges lourdes

- Principe de diététique et techniques de cuisson et de conservation des aliments
- Soutien aux proches
- Respect des protocoles qualité

Ø Compétences techniques

- Qualités relationnelles et de communication verbale et non verbale
- Techniques d'entretien, de nettoyage, de réfection des lits
- Techniques de repassage et d'entretien du linge
- Comprendre et appliquer une consigne, une notice, un mode d'emploi

Ø Qualités relationnelles

- Rigueur
- Capacité d'adaptation
- Qualité relationnelle
- Sens de l'écoute
- Discrétion
- Respect du secret professionnel
- Travail en équipe

Cadre statutaire :

Catégorie(s) : **C**

Filière(s) : **Technique**

Cadre(s) d'emplois : **Adjoint technique**

Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :

- Matériel technique et d'animation
- Véhicule de service pour le transport des repas

Conditions et contraintes d'exercice :

- Horaires selon planning hebdomadaire
- Travail le samedi
- Manutention et déplacement en véhicule
- Port d'EPI (blouses, gants, chaussures)
- Disponibilité, déontologie, secret médical
- Risque de fatigue psychologique face à la fin de vie
- Déplacements quotidiens – Permis B

Risques professionnels inhérents au poste connus :

- Risque de troubles visuels et musculosquelettiques
- Risques psychosociaux
- Risques liés aux déplacements
- Risque psychosocial lié aux relations avec le public en général

Informations de recrutement :

Date de prise de poste : dès que possible

Lieu de travail : EHPAD Au Grand Cœur – 28 avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny 63880 OLLIERGUES

Temps de travail : 25h hebdomadaire selon planning (du mardi au samedi) – Evolutif selon les besoin en doublage et en remplacement

Recrutement en CDD de remplacement jusqu'au 31/12/2024, renouvelable

Rémunération selon grille indiciaire FPT + action sociale + participation mutuelle santé et prévoyance

Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant le 01/11/2024 à Monsieur le Président du CIAS - 15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT
ou sur recrutement@ambertlivradoisforez.fr