

INTITULE DU POSTE : **LIVREUR DE REPAS**
 SECTEUR OLLIERGUES/VERTOLAYE
 CDD de Remplacement

CRITERE DE L'OFFRE

Cadre d'emploi : Agent technique ou Agent Social

Filière : Sociale ou Technique

Type de contrat : Contractuel

Rémunération selon grille indiciaire Fonction Publique Territoriale

Secteur : Olliergues / Vertolaye

Date de prise de poste : 25/01/2021

Durée de contrat : 1 mois éventuellement renouvelé selon besoin de service

Jour et horaires : Les lundi et mercredi de 7h à 12h

 Les mardi et jeudi de 10h30 à 12h

 Les vendredi de 7h à 12h et de 13h à 15h

Mission du poste : Livrer des repas au domicile de personnes âgées et/ou en situation de handicap et à l'EHPAD d'Olliergues

DESCRIPTION DU POSTE

➤ **Sous la responsabilité du responsable du service solidarité**

- Gestion des commandes des bénéficiaires :
- Vérification des quantités et chargement des marchandises avant le départ
- Livraison des repas au domicile des personnes âgées et handicapées en respectant le protocole mis en vigueur suite au COVID19
- Livraison des repas à l'EHPAD d'Olliergues
- Nettoyage et entretien du véhicule
- Interface usagers/Communauté de Communes

Relations fonctionnelles :

- En interne :
 - Contact avec la responsable
 - Echanges réguliers avec les agents du service
 - Echanges, collaboration et partenariat avec d'autres services du pôle ou avec des services hors pôle
- En externe :
 - Contact avec les usagers et la population

DESCRIPTION DU PROFIL

- * Permis de conduire VL exigé
- * Débutant accepté

Le savoir-faire technique et méthodologique

- Savoir conduire même sur la neige et le verglas
- Etre rigoureux et méthodique pour passer les commandes et livrer la bonne commande
- Savoir s'orienter pour trouver les lieux d'habitation
- Savoir porter les premiers secours (une remise à jour peut être utile)
- Connaître les règles et consignes d'hygiène et de sécurité et les respecter

Le savoir-faire comportemental

- Savoir écouter le bénéficiaire, analyser sa demande, y répondre de manière courtoise tout en posant les limites de ses possibilités d'action
- Savoir établir une relation de confiance avec les bénéficiaires
- Savoir respecter le bénéficiaire et être discret
- Savoir gérer son temps (temps limité pour la livraison) et son stress
- Savoir repérer une situation problématique et la retranscrire
- Savoir passer une alerte en cas de problème grave (décès, besoin de secours...), être réactif et ne pas perdre son sang froid
- Autonomie
- Sens de l'organisation
- Discrétion

**Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation
à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez
15 avenue du 11 novembre
BP71 63600 AMBERT
ou rh@ambertlivradoisforez.fr**