

**INTITULE DU POSTE : Agent social (H/F)**

**Service** : Pôle social – Unité de vie d'Olliergues / EHPAD

**Missions du poste**

CDD de remplacement (6 mois) pour des vacances horaires prévues au planning.  
Horaires irréguliers avec gardes de nuit.

Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne, soutien psychologique et social.  
Participe à la distribution des médicaments et des repas.

**Activités et tâches principales**

Participer au projet individuel de la personne accompagnée  
Participer à l'évaluation du degré d'autonomie de la personne et respecter ses souhaits, goûts et habitudes  
Contribuer à adapter les techniques de mobilisation en fonction du degré d'autonomie  
Participer à la stimulation et à la prévention de la perte d'autonomie et contribuer au bien-vieillir  
Apporter une aide lors de la toilette, aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge  
Aider à la préparation et à la prise du repas  
Stimuler et faciliter les échanges sociaux  
Rendre compte de l'évolution de la situation de la personne au service  
Favoriser le maintien du lien avec la famille  
Stimuler et adapter la participation de la personne à des activités  
Entretien et étiquetage du linge

**Exigences requises**

**Formations et qualifications nécessaires**

Diplôme DEAVS ou du titre professionnel d'assistant de vie aux familles (TPAVS)

**Compétences nécessaires**

**Compétences théoriques**

Notions d'anatomie et de physiologie  
Caractéristiques des différents publics aidés et de leurs pathologies : personnes âgées, personnes handicapées, soins palliatifs, fin de vie, etc.  
Règles d'hygiène  
Règles de prévention à la dénutrition, à la santé bucco-dentaire, aux chutes, accidents domestiques, à la maîtrise des charges  
Rapport socioculturel et interculturel au corps et à l'alimentation  
Notions d'ergonomie (gestes et postures)  
Pathologies et indicateurs de l'incontinence  
Principes de diététique et techniques de cuisson et de conservation des aliments  
Soutien aux proches  
Respect des protocoles de qualité

### **Compétences techniques**

Techniques relationnelles et de communication verbale et non verbale  
Techniques d'habillage et de déshabillage  
Techniques d'entretien, de nettoyage et de réfection des lits  
Techniques de repassage et d'entretien du linge

### **Qualités relationnelles**

Rigueur, capacité d'adaptation, qualité relationnelle, sens de l'écoute, discrétion, respect du secret professionnel

### **Cadre statutaire**

Catégorie(s) : Catégorie C  
Filière(s) : sociale  
Cadre(s) d'emplois : Agent social territorial  
Salaire selon grille tarifaire FPT + régime indemnitaire

**Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation  
à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez  
15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT  
ou [rh@ambertlivradoisforez.fr](mailto:rh@ambertlivradoisforez.fr)  
Candidatures au plus tôt.**