

INTITULE DU POSTE : DIRECTEUR ADJOINT DU POLE TECHNIQUE

Pôle TECHNIQUE

Service : PATRIMOINE BÂTI prioritairement

Missions du poste :

- Effectuer le diagnostic initial du patrimoine bâti et proposer une politique de prévention.
- Prioriser, planifier et mettre en œuvre les programmes de travaux
- Manager, par délégation du Directeur du pôle technique, le service patrimoine bâti en promouvant une autonomie forte des agents du service sur leurs missions spécifiques
- Veiller au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité. Organiser et coordonner aux plans technique, administratif et financier, l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coût.
- Garantir la sécurité des occupants et usagers vis-à-vis de l'ensemble des risques (sécurité incendie, risque industriels, sureté, risque sanitaires)
- Assurer un dialogue régulier avec les Directrices et Directeurs de pôle sur l'actualité du patrimoine bâti.
- Seconder le Directeur du pôle dans tous les autres domaines, autres que le patrimoine bâti, relevant des attributions du pôle technique (pas applicable avant 2021)

Activités et tâches principales du poste :

Mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti

- Concevoir un plan stratégique patrimonial intégrant les enjeux du développement durable
- Proposer une programmation pluriannuelle d'investissement relative au patrimoine bâti
- Participer à l'analyse des besoins en matière d'entretien et maintenance
- Conduire l'analyse des besoins en matière d'entretien et de maintenance
- Porter un diagnostic sur le patrimoine bâti de la collectivité
- Gérer un patrimoine en intégrant la notion de coût global
- Garantir la sécurité, la solidité et la sureté dans les bâtiments
- Etudier la définition de l'ouvrage et du programme

Montage, planification, coordination d'opérations de construction, réhabilitation des bâtiments, gestion de l'entretien, maintenance des bâtiments.

- Mener et suivre des études de faisabilité et de programmation
- Définir et faire valider les missions et objectifs prioritaires
- Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés dans le cadre de la création, de la réhabilitation, de la gestion et de la déconstruction des bâtiments
- Proposer des modes de portage et de réalisation

Coordination des services et partenaires impliqués dans l'entretien des bâtiments et l'acte de construire

- Développer et construire des projets inter et intra services, entre collectivités, entre Etat et collectivité, avec les partenaires externes
- Animer la dynamique du projet
- Choisir des options techniques et les mettre en œuvre
- Rendre lisible les actions du service de manière à optimiser les échanges entre équipes, clients, entreprises
- Organiser en transversalité avec le pôle AFE, la politique locative d'ALF et mettre en œuvre les travaux locatifs issus de cette politique.
- Organiser en transversalité avec le pôle AFE, la politique d'accessibilité d'ALF et mettre en œuvre les travaux d'accessibilité.
- Organiser en transversalité avec le pôle ECO, les aménagements des Zones d'activité d'ALF (D.I.C.T., exécution travaux, réception, etc...).
- Appliquer et faire appliquer les règles et consignes de sécurité liées aux travaux en cours dans les bâtiments

Supervision de projets et représentation du maître d'ouvrage

- Négocier dans le cadre des marchés publics
- Gérer directement les opérations conséquentes et ponctuelles du patrimoine bâti relevant des seuils supérieurs des marchés publics. (représentation du maître d'ouvrage, relationnel avec le Maître d'œuvre, les entreprises, les bureaux techniques, le coordonnateur SPS).
- Faire respecter les ratios qualité/coûts/délais
- Apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges du contrat
- Mesurer l'impact de la réalisation : retour sur investissement, coût maintenance, coût global
- S'assurer de la levée des réserves
- Anticiper les dossiers de contentieux et les gérer
- Gérer les travaux de déploiement des BRVE

Activités et tâches secondaires du poste :

- Nettoyer le véhicule de service mis à disposition
- Informer les usagers et les utilisateurs des travaux programmés et/ou en cours d'exécution

Exigences requises :

*** Formation et qualifications à acquérir :**

- Spécialisation en fonction du type d'équipement (logement sociaux, équipements culturels, équipements sportifs, établissements de santé, etc...)
- A.I.P.R. permettant d'encadrer des opérations, la mise en œuvre, la conduite ou la surveillance de travaux à proximité de réseaux aériens ou souterrains

*** Formations et qualifications nécessaires :**

- Méthodes et ingénierie de la construction
- Connaissance des règles de la maîtrise d'ouvrage, de la maîtrise d'œuvre publique et de la commande publique.
- permis B

*** Compétences nécessaires :**

- Compétences professionnelles
 - Connaissances générales des méthodes de construction
 - Estimation prévisionnelle, métrés,
 - Savoir utiliser le code de la construction et de l'habitation
 - Effectuer des synthèses et des reportings
 - Respecter les processus et circuit décisionnel d'ALF CC
- Compétences techniques
 - Connaître des méthodes de diagnostic
 - Utiliser des techniques de conception assistées par ordinateur (CAO)
 - Connaître la réglementation thermique
 - Connaître les enjeux de la qualité de l'air intérieur
 - Maîtriser les règles d'accessibilité et de sécurité incendie.
- Qualités relationnelles
 - Être autonome et réactif
 - Savoir travailler en équipe.
 - Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve.
 - Sens du service public
- Capacités d'encadrement,
 - Doit manager une dizaine d'agents

Cadre statutaire :

Catégorie(s) : Catégorie B ou A

Filière(s) : Technique

Cadre(s) d'emplois : Technicien territorial ou Ingénieur Territorial

Temps de travail : 35 h hebdomadaires

Traitement brut mensuel minimum Echelon 1 :

de 1607€ à 1818€ + régime indemnitaire selon expérience

Poste à pourvoir dès que possible

Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation

à

Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez

15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT

ou rh@ambertlivradoisforez.fr