

PLAN DE FORMATION 2019

I. PRÉSENTATION ET ÉVOLUTION DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES

Le Plan de Formation est un outil stratégique visant à concilier les demandes des agents au regard des priorités définies par la collectivité. Il ne s'agit pas de proposer une compilation d'offres de formations sur lesquelles se positionneraient les agents.

La méthodologie retenue par l'autorité territoriale a consisté, à partir des grandes orientations prioritaires définies par les Élus et la Direction Générale, à poser un cadre en matière de formation pour l'année prochaine et à recentrer les demandes collectives sur les grandes thématiques que souhaitait décliner la collectivité auprès de ses agents.

Les choix méthodologiques sont les suivants :

- **Rencontres avec les Élus et la Direction Générale afin de déterminer les priorités de la collectivité.**
- **Recueil des demandes collectives auprès des Directeurs de pôle** en fonction des projets en cours ou devant être développés dans les années à venir.
- **Recueil des demandes individuelles des agents** via les entretiens individuels. La collectivité répondra aux besoins individuels en formation ; ce plan de formation reprend les grandes lignes de ces demandes mais la synthèse des actions envisagées ne peut être exhaustive dans ce document.

Les demandes de formation tant individuelles que collectives ont ensuite été soumises à l'arbitrage de l'autorité territoriale au regard des priorités de la collectivité en la matière ainsi que du contexte budgétaire contraint. Le croisement de ces différentes informations a permis de déterminer les grands axes du Plan de Formation annuel de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez.

Il est important de préciser que les préparations aux examens et concours professionnels de la Fonction Publique pourront être prises en compte, si l'agent en fait la demande, au titre du Compte Personnel Formation (CPF) de chaque agent participant à ces actions, les formations de professionnalisation et d'intégration ne seront, quant à elles, pas concernées par ces dispositions.

D'autre part, un principe de base a été arrêté visant à traiter de manière équitable les demandes de départ en formation et à ne pas privilégier un agent au détriment d'un autre.

Enfin, les responsables de service accédant à une demande de formation resteront, par ailleurs, garant de la continuité du service public et assumeront à effectif constant (hormis respect de quotas réglementaires d'encadrement, notamment) les départs en formation de leurs agents.

Le règlement de formation de la collectivité précise et définit les modalités d'octroi, de suivi et d'évaluation des formations des agents.

II. BILAN DE LA FORMATION de 2016 à 2018

Bilan général

	2018	2017	2016	Evolution n 2017- 2018
HEURES TOTALES FORMATION	3749	3753	2627	~ 0%

	REPARTITION PAR ORGANISME				Evolution 2017-2018
	2018		2017		
CNFPT	2755h	73.5%	3074h	81.9%	-10.38%
HORS CNFPT	994h	26.5%	679h	18.1%	+46.39%

PÔLES ALF	Effectif 2018 formé/Effectif complet	% d'agents formés en 2018	% d'agents formés en 2017
AFEAD	11/15	73%	88%
AG	32/38	84%	81%
CSVA	20/30	67%	36%
ECO	9/20	45%	35%
EJ	22/37	59%	41%
R&M	3/3	100%	33%
SOC	5/21	24%	35%
TECH	26/56	46%	39%
Total	128/220	62,4%	48,4%

Bilan formations de préparation aux concours et examens professionnels

Prépa au concours/examen de :	Nb agent	État
Adjoint administratif pal 2e cl	1	Suivie
Assistant conservation du patrimoine	2	Annulée par CNFPT manque inscrits
Attaché	2	Suivie
Technicien pal 2e cl	1	Non admis
	4	Suivie

Formations CNFPT organisées en INTRA ALF

Libellé	Dates	Nombre de journées	Public visé	Nombre d'agents formés
Stage Intra - Les fondamentaux du management - Approfondissement	Du 26/02/2018 au 27/02/2018	2	Tous les responsables de service	8
Stage Intra - Les fondamentaux du management - Approfondissement	Du 05/03/2018 au 06/03/2018	2		12
Stage Intra - Améliorer ses outils d'organisation pour gagner en efficacité	Du 23/04/2018 au 24/04/2018	2	Tous	13
Stage Intra - Savoir préparer et mener un entretien professionnel	Du 31/05/2018 au 01/06/2018	2	Responsable de service	10
Stage Intra - Le maintien et l'actualisation des compétences des sauveteurs secouristes du travail	Du 13/06/2018 au 13/06/2018	1		9

III. PRINCIPAUX AXES DE FORMATION

Les Élus et la Direction Générale sont les acteurs essentiels de cette définition. En tant qu'initiateurs et décideurs, leurs orientations cadrent le Plan de Formation, qui constitue un outil d'accompagnement du projet intercommunal. Ces orientations découlent de l'analyse des atouts et des difficultés de la collectivité au regard de ses missions actuelles et de ses projets.

Les axes prioritaires définis dans le cadre du Plan de Formation sont les suivants :

Axe 1 – LES FORMATIONS STATUTAIRES OBLIGATOIRES

La priorité de la collectivité est de répondre aux obligations légales en matière de formation.

- Intégration : 5 à 10 jours à effectuer dans l'année de la nomination, conditionne la titularisation.
- Professionnalisation au 1er emploi : 2 jours minimum suivant les 2 ans de la nomination.
- Professionnalisation tout au long de la vie : 3 jours minimum par période de 5 ans.

Le suivi des formations statutaires est effectué au niveau du service RH. Les agents sont informés de leur situation au regard de ces obligations lors de l'entretien annuel. Les attestations de formation délivrées par le CNFPT permettent de mettre à jour ces données.

Axe 2 – L'HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

- Sauveteur Secouriste du Travail initial et recyclage.
- Formation PRAP gestes et postures.
- Autres formations : conduite d'engins / renouvellement CACES / permis / FCO.
- Formation des conseiller et assistants de prévention

Axe 3 – LA GESTION COURANTE, LES REPERES ET FONDAMENTAUX PROFESSIONNELS

- compétences informatiques, bureautiques, rédactionnelles, lutte contre l'illettrisme, comptabilité, environnement juridique, accueil du public et d'un public spécifique, gestion des conflits, règlementations, gestion du temps, du stress...

Axe 4 – LA PROFESSIONNALISATION et LES SPECIFICITES TECHNIQUES des métiers

- Approfondissement des compétences et des techniques métiers, utilisation et entretien du matériel spécifique, professionnalisation des agents dans le cadre de leur mission, notamment en vue d'enrichir les services rendus à la population, approfondissement des compétences en management, encadrement, ressources humaines, dynamiques de groupe, stratégies

Axe 5 – LA PREPARATION AUX CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS

Dans le cadre d'une démarche personnelle, tout agent a la possibilité de s'inscrire à un concours ou examen professionnel de la fonction publique, dès lors qu'il en remplit les conditions. Il peut dès lors prétendre à une préparation au concours dispensée par le CNFPT (sous conditions nommées au règlement de formation)

Préparations validées en 2018 en cours de réalisation sur 2019 :	Nb agents	État
Adjoint administratif principal 2e classe	1	Accepté+tremplin
Animateur	2	Accepté+tremplin
	3	Recalé au test
Attaché principal	1	Annulé souhait agent
	1	Accepté
Auxiliaire puériculture principal 2e classe	2	En cours
Rédacteur	1	Accepté+tremplin
	6	Recalé au test
Technicien principal 2e classe	1	Accepté+tremplin
Préparations validées au recensement début 2019 avec réalisation sur 2020 :	Nb agents	État
Attaché	1	Inscrit
Technicien principal 2e classe	1	Inscrit
Rédacteur principal 1ère classe	1	Inscrit

SYNTHÈSE DES ACTIONS ENVISAGÉES

Intitulé/Thématique	Objectifs	durée (nb de jours)	Public concerné	Nb agents concernés	Organisme de formation
Accompagnement aux projets professionnels					
BAFA - BAFD - UC direction BPJEPS				2	CEMEA
Formation direction d'établissement d'enseignement artistique		5 modules 2019-2020		1	CNFPT
Mise en place et expérimentation du télétravail	<ul style="list-style-type: none"> - Prise de conscience et Estimation réelle de la charge de travail - Communication managériale - Savoir intégrer les jours de télétravail dans l'emploi du temps - Retour attendu des agents et des managers sur leur expérience afin de pouvoir faire évoluer 	2	Agents télétravailleurs début 2019 et leur responsables	20	CNFPT INTRA
Culture					
Organisation, administration et animation de son réseau de bibliothèques	Être capable de définir les compétences lecture publique des collectivités qui composent le territoire concerné, et d'en comprendre les incidences sur l'organisation et le fonctionnement du réseau. - Comprendre les enjeux et avoir les outils pour mieux gérer un réseau de bibliothèques intercommunales.	2	Bibliothécaires		CNFPT
Organisation d'une politique documentaire à l'échelle d'un réseau intercommunal	Situer la fonction "politique documentaire" dans la structure bibliothèque. - Acquérir des repères méthodologiques pour mettre en œuvre une politique documentaire à l'échelle d'un réseau intercommunal.	2	Bibliothécaires		CNFPT

Rôle des bibliothèques dans la lutte contre l'illettrisme	Définir et comprendre l'illettrisme. - Identifier les enjeux, le rôle et les missions des bibliothèques et médiathèques dans la prévention et la lutte contre l'illettrisme. - Mettre en œuvre des actions partenariales dans ce domaine.	2+1	Bibliothécaires et responsables de bibliothèques et médiathèques		CNFPT
Jeu et Bibliothèque	- comprendre l'intérêt du jeu en bibliothèque et médiathèque - proposer des cohabitations cohérentes entre le livre et le jeu - concevoir des projets d'animation en fonction des contextes d'intervention	2	Bibliothécaires, médiateurs culturels, animateurs, ludothécaires	7	FM2j
Projet scientifique et culturel de l'établissement patrimonial	Connaître les étapes d'un projet scientifique et culturel de musée, - se préparer à élaborer le projet du nouveau musée en tenant compte e son environnement interne et externe, - établir un projet scientifique et culturel dans un établissement qui n'est pas un musée.	2,5	Cadres et agents des établissements et services patrimoniaux.	1	CNFPT
Élaboration d'une offre culturelle en milieu rural	- Analyser les rôles et les enjeux liés à la culture dans le développement local. - Clarifier la composition de son territoire et son projet global. - Appréhender la démarche de diagnostic pour développer des projets en milieu rural. - Intégrer les préoccupations de développement durable dans la démarche : proximité, diversité du public et de l'offre, dynamique de territoire et environnement.	3	Directeurs et directrices de l'action culturelle, chefs de projet culturel, directeurs et directrices d'établissement culturel et cadres territoriaux	1	CNFPT
Méthode et les outils pour conduire une stratégie de mécénat culturel	Diversifier les ressources comme enjeu de développement des politiques culturelles, - susciter l'engagement de nouveaux partenaires dans une manifestation culturelle ou patrimoniale, - rechercher des mécènes privés, - adapter son projet au territoire.	2	Directeurs et directrices des affaires culturelles, chefs de projet culturel, directeurs et directrices d'établissement culturel et cadres	1	CNFPT

La sécurité des spectacles pour l'obtention de la licence entrepreneur	Assurer la sécurité des spectacles en vue de l'obtention de la licence d'exploitation de lieux (licence 1ère cat.). - Être en conformité dans le domaine de la sécurité des spectacles et maîtriser la réglementation en vigueur.	5	Directeurs ou directrices des affaires culturelles, directeurs ou directrices techniques, chefs de projet culturel, directeurs ou directrices d'établissement culturel, cadres et agents	2	CNFPT Nancy ou Grimedif Lyon (1560 € pour 2)
Adolescence dans l'enseignement artistique	Identifier les spécificités du public adolescent dans artistique, - adapter son enseignement pour mieux les prendre en compte.	2	Enseignantes et enseignants artistiques	1	CNFPT
Gestes et les postures du musicien ou de l'élève : initiation	Acquérir des notions anatomiques, musculaires et physiologiques en lien avec la pratique instrumentale, - identifier les différentes pathologies du musicien, - permettre aux enseignantes et enseignants d'intégrer des éléments de prévention dans leurs pratiques pédagogiques, - connaître les différentes méthodes posturales.	2	Professeures et professeurs ou enseignantes et enseignants des écoles de musique et des conservatoires, et musiciens intervenant en milieu scolaire.	1	CNFPT
Les nouvelles normes de catalogage en bibliothèque : l'alimentation future de votre catalogue	Comprendre et s'initier aux principes des modèles de l'information bibliographique : "la FRBRisation". S'informer sur le nouveau codage RDA et les perspectives qu'il ouvre	2	Bibliothécaires	1	CNFPT
Lectures à voix haute					COA
Formation guide conférencier					TRAJECTOIRES TOURISME

Enfance jeunesse					
Accompagnement à la scolarité		1	Personnes en charge du public enfance/jeunesse	2	CEMEA PAYS DE LOIRE
Gestion des émotions en accueil de l'enfant	Accueillir et gérer ses émotions dans la relation avec les enfants et les familles, - mieux vivre les situations professionnelles difficiles, - générer le calme et cultiver un état d'esprit bienveillant.	4	Professionnels de l'enfance		CNFPT
Création, jeu et mise en scène de marionnettes	Fabriquer une marionnette ou un objet animé, - apprendre à raconter une histoire avec la marionnette, - réaliser et jouer un spectacle adapté aux enfants de 0 à 4 ans, - développer son imaginaire et l'exprimer à travers le corps, la voix, le dessin, la sculpture, l'objet marionnette, - utiliser la voix et le geste.	3,5	Puériculteur et puéricultrices, auxiliaires de puériculture, éducateur et éducatrices de jeunes enfants, animateurs et animatrices d'accueil de loisirs.	6	CNFPT
Place et conscience du corps dans la relation au tout petits	Répondre aux besoins de sécurité de l'enfant, - comprendre la dimension relationnelle du portage de l'enfant, - améliorer la qualité de l'engagement corporel dans la relation au tout petit, - savoir apaiser l'enfant.	3	Professionnelle, professionnelle petite enfance (0-3 ans).		CNFPT
Accueil d'un enfant en situation de handicap en structure petite enfance	Favoriser l'acquisition d'un socle commun de connaissances relatives au handicap. - Partager et dépasser les représentations individuelles. - Développer une approche commune et cohérente au niveau des équipes.	3	Professionnels et professionnelles des établissements d'accueil du jeune enfant.		CNFPT
Accompagnement à la socialisation du jeune enfant de 0 à 3 ans	Comprendre les enjeux de la socialisation pour le développement affectif et cognitif de l'enfant, - identifier les activités et attitudes professionnelles favorisant la socialisation, - accompagner l'enfant dans l'acquisition de compétences sociales.	2	Professionnelle, professionnel de la petite enfance de 0 à 3 ans.		CNFPT

Relations entre parents et professionnelles, professionnel de l'enfance 0 à 3 ans	Identifier les fonctions et les rôles respectifs des parents et des professionnelles, professionnels - comprendre la complémentarité des rôles de chacun pour un meilleur épanouissement de l'enfant, - adapter sa communication et sa posture professionnelle pour créer un climat de confiance avec les familles	1	Assistant ou assistante éducatif petite enfance, assistant ou assistante maternel		CNFPT
Jeu libre et autonome des enfants de 0-3 ans	Comprendre l'importance du jeu libre et autonome dans le développement de l'enfant de 0 à 3 ans. repérer les conditions favorables à l'exercice du jeu libre. organiser les espaces. savoir se positionner en tant que professionnel	2	Professionnels travaillant auprès d'enfants de 0 à 3 ans en établissement d'accueil du jeune enfant (crèches, haltes garderies, multi-accueil...), assistants et assistantes maternelles		CNFPT
Objets, jeux et jouets pour accompagner le développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans	Comprendre l'importance des activités d'expérimentation, d'exploration et de jeu chez l'enfant, - sélectionner et mettre à disposition de l'enfant des objets, jeux et jouets qui répondent à son besoin d'activité, en fonction de son âge et de ses capacités, - mettre en place un espace de jeu sécurisant.	4	Professionnels travaillant auprès d'enfants de 3 mois à 3 ans en établissement d'accueil du jeune enfant (crèches, haltes-garderies, multi-accueils etc.).		CNFPT
Activités motrices dirigées pour les tout petits (18 mois à 3 ans)	Mettre en place des activités dirigées de motricité globale et d'expression corporelle avec des enfants âgés de 18 mois à 3 ans, - accompagner et favoriser leur développement psychomoteur et affectif.	3	Professionnels travaillant auprès d'enfants de 18 mois à 3 ans en établissement d'accueil du jeune enfant		CNFPT

La musique, un jeu d'enfant ! Eveil musical, comptines et jeux vocaux (0-6 ans)	Appréhender l'environnement sonore de l'enfant et ses liens avec l'imaginaire, la musique et le jeu, - prendre conscience de son potentiel vocal et créatif, - enrichir son répertoire de chansons, comptines et jeux de doigts, - créer des situations d'échange avec l'enfant autour de la musique et de la voix.	4	Professionnels travaillant auprès d'enfants de moins de 6 ans.		CNFPT
Exercice d'une autorité bienveillante auprès des enfants de 3 à 12 ans	Mieux comprendre ce qu'est l'autorité, son rôle, - poser un cadre sécurisant et des règles applicables aux enfants, - comprendre les besoins de l'enfant afin de mieux intervenir, - faire preuve d'autorité bienveillante auprès des enfants, - gérer un groupe sereinement, - appliquer des sanctions justes.	2+1	Professionnel ou professionnelle de l'éducation et de l'animation.	2	CNFPT
Stage Union - Exercer une autorité bienveillante auprès des enfants de 3 à 12 ans		2			CNFPT UNION
La prévention et la régulation des situations conflictuelles entre et avec les enfants de 3 à 12 ans	Comprendre les mécanismes du conflit dans la relation entre enfants ou entre enfants et adultes - Réguler les conflits entre enfants et leur permettre d'apprendre à les résoudre par eux-mêmes. - Construire une relation de dialogue avec l'enfant pour proposer des réponses éducatives adaptées. - Mettre en œuvre des démarches préventives. - Accompagner les enfants dans la construction globale et dans l'apprentissage de leur vie sociale. - Découvrir l'e-communauté thématique « éducation et temps périscolaire »	3+0,5	Professionnels intervenant auprès des enfants de 3 à 12 ans	2	CNFPT
La prévention et la régulation des situations conflictuelles entre et avec les enfants de 3 à 12 ans	Comprendre les mécanismes du conflit dans la relation entre enfants ou entre enfants et adultes - Réguler les conflits entre enfants et leur permettre d'apprendre à les résoudre par eux-mêmes. - Construire une relation de dialogue avec l'enfant pour proposer des réponses éducatives adaptées. - Mettre en œuvre des démarches préventives. - Accompagner les enfants leur vie sociale. -	3+0,5	Professionnels intervenant auprès des enfants de 3 à 12 ans	2	CNFPT

Adolescents en souffrance et en difficultés multiples : comprendre pour mieux accompagner	Situer l'accompagnement des adolescences difficiles dans une perspective historique. - Comprendre les raisons de ce phénomène de façon multi référentielle : psychopathologie, sociologie, anthropologie. - Connaître les dispositifs développés en France et à l'étranger. - Penser des dispositifs institutionnels et des cadres suffisamment solides et souples pour étayer ces adolescents. - Construire une co-responsabilité institutionnelle sur un territoire.	3	Tout cadre de l'ASE, de la PMI ou du service social concerné par la politique de protection de l'enfance.		CNFPT
Accompagnement des projets de jeunes (11-18 ans)		–			CNFPT
Dyspraxie et dyslexie		–		2	CNFPT
Stage Union - L'accueil des enfants sur le temps du repas à l'école		2			CNFPT UNION
Prévention du bruit en restauration scolaire		1			CNFPT UNION
Notions fondamentales de la parentalité / Place et intervention des parents dans l'éducation de l'enfant et faciliter les interactions parents-enfant		–		2	PACEI
Environnement et développement durable					
Gestion des zones humides	Connaître et comprendre les enjeux actuels et futurs de la gestion des zones humides Appréhender l'importance de cette gestion dans les objectifs européens de la DCE et des directives associées	3,5	Ingénieur et technicien de chambre d'agriculture et de bureau d'études	1	OIE
Maitrise d'œuvre en génie végétal	Être capable de participer à la maitrise d'œuvre d'ouvrages faisant appel aux techniques de génie végétal appliquées aux cours d'eau.	4,5		1	CFPF

Restauration hydromorphologique des cours d'eau	Savoir suivre l'hydromorphologie des cours d'eau et en caractériser les effets sur le bon état biologique, - accompagner un projet de restauration hydromorphologique.	2+1	Chefs et cheffes de projet rivière et milieux aquatiques - stage en partenariat avec l'Agence Française pour la Biodiversité	1	CNFPT
Continuité écologique en rivière : réglementation, méthodes, techniques (OIE) <i>ou</i> Continuité dimensionnement des dispositifs de franchissement piscicole (AFB)		3		1	OIE ou AFB
Maîtrise de l'énergie dans les bâtiments existants	Identifier les enjeux. - Connaître la réglementation et les labels. - Maîtriser les outils de diagnostic. - Élaborer une stratégie de maîtrise de l'énergie et d'intégration des énergies renouvelables. - Identifier les ressources mobilisables.	3+1	Responsable des bâtiments. - Responsable des services techniques. - Cadre responsable de la maintenance de bâtiments. - Chargé.e de mission plan climat. -	1	CNFPT
Approche de la mobilité au quotidien et leviers pour faire évoluer les comportements individuels	Disposer d'une offre de mobilité conséquente et variée sur un territoire n'implique pas pour autant que les habitants en viennent à laisser leur voiture au garage chaque matin. Ce stage propose aux participants de : - Connaître les processus de décision, souvent complexes, amenant les citoyens à préférer tel ou tel mode de transport. - Proposer un plan d'action propice à modifier les comportements des habitants en matière de choix modal.	2+1	Responsables de service déplacements - transport, urbanisme. - Cadres en charge du conseil en mobilité, - Cadres en charge de mission agenda 21, PCET, développement durable.	2	CNFPT

Développement durable : concevoir des animations adaptées aux 6-12 ans		–		1	CNFPT
Définition de la politique de transition énergétique d'un territoire rural		–		2	CNFPT
Intégration des énergies renouvelables : opportunités et applications		–		2	CNFPT
Co-construction : mobiliser, fédérer et construire un projet avec les citoyens	Appréhender des dimensions de la démarche de co-construction citoyenne et ses finalités, - identifier les objectifs et comprendre les facteurs de réussite, - comprendre le processus et les méthodes d'une démarche de co-construction.	2	Directeurs et directrices généraux adjoints, cadres de direction, cadres A. Session INET : directeurs et directrices généraux, directeurs et directrices généraux adjoints des services, directeurs et directrices de service et cadres des grandes collectivités.		CNFPT
Mise en place d'une politique de mobilité territoriale en zone peu dense	Appréhender la spécificité de ces espaces peu denses Identifier les outils/ dispositifs adaptés à leurs problématiques et les articuler Disposer de repères méthodologiques pour mener une démarche au plus près des habitants et proposer des plans d'action adaptés.	2	DGS et DST en intercommunalité. Responsables de service déplacements. Cadres en charge de mission mobilité durable, PCAET, Agenda 21.		CNFPT

Politique habitat et peuplement	Disposer d'un éclairage théorique sur la notion de peuplement et toutes les questions qui y sont attachées. Cerner les facteurs déterminant en amont le mode de peuplement des territoires et en aval ses conséquences pour la collectivité. Interroger les orientations de la politique locale de l'habitat et les objectifs des projets lors de leur phase d'élaboration.	2	Responsables de l'habitat et du logement, chargé ou chargée de mission habitat-logement, directeur ou directrice de gestion locative, Directeur ou directrice de l'urbanisme et de l'aménagement durable, Directeur ou directrice de l'action sociale		CNFPT
Urbanisme en milieu rural		2			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
QGIS NIVEAU 2 (CRAIG)	Découvrir et explorer les jeux de données disponibles auprès du CRAIG Saisir des données Effectuer des requêtes attributaires et/ou géographiques	1		1	CRAIG
Connaitre les problématiques de son territoire et concevoir des actions adaptées et participatives		–		1	CREFAD Auvergne
Elaboration du PCAET	Connaitre les enjeux liés aux PCAET pour le territoire. Acquérir une méthodologie d'élaboration d'un PCAET. Mobiliser les ressources nécessaires pour construire et conduire un PCAET.	2	Responsables énergie. - Chefs et cheffes de projet développement territorial. Directeurs et directrices		CNFPT

Mise en œuvre du programme TEPOS (action « développement des ENR)		–			
Mise en œuvre du programme TEPOS (action « mettre en place un CEP ou équivalent »)		–			
Réponse pertinente aux appels à projets		–			
Finances et comptabilité					
Le fond de compensation de la taxe sur la valeur ajoutée		1			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
L'expertise en matière de marchés de travaux	Choisir les modes de sélection des marchés de travaux, rédiger, passer et gérer les marchés de travaux.	2	Directeur.rice des services techniques Chargé.e d'opération de construction, réhabilitation Cadre chargé.e de l'achat public	2	CNFPT
Les rendez-vous de la commande publique	Connaître les nouvelles dispositions concernant l'actualité des marchés publics.	1	Secrétaires de mairie ou tous agents et agentes des services administratifs et techniques ayant à gérer des marchés publics.		CNFPT
Comptabilité d'engagement	Organiser la mise en œuvre de la comptabilité d'engagement, - repérer les conséquences en matière de disponibilités des crédits budgétaires, - mesurer les conséquences en matière d'organisation	1	Assistants et responsables de gestion financière, budgétaire ou comptable,		CNFPT

Enjeu et stratégie d'élaboration et d'exécution du budget	Contribuer à l'élaboration et à l'exécution du budget de la collectivité.	2+1	Assistantes et assistants de gestion financière, budgétaire ou comptable, - coordonnateurs et coordonnatrices budgétaire et comptable, - responsables de gestion budgétaire et financière, - responsables de gestion comptable, - secrétaires de mairie.		CNFPT
Développement d'une vision prospective financière	Mettre en place une stratégie financière et fiscale dans une logique prospective.	2+1	Directeurs et directrices adjoints, directeurs et directrices généraux de collectivités, responsables et cadres chargés des finances		CNFPT
La tenue des régies de recette et dépense		1			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Stage Union - Le budget des lotissements		2		2	CNFPT-union de collectivités

Formation d'intégration

Formation d'intégration des agents de catégorie B	Identifier les enjeux du service public à travers les mécanismes d'élaboration des politiques territoriales, les stratégies de mise en œuvre et l'évaluation des résultats. Se situer dans la fonction publique territoriale et appréhender les spécificités du rôle	10		1	CNFPT
Formation d'intégration des agents de catégorie C	Acquérir des connaissances relatives à leur environnement professionnel, notamment organisation et fonctionnement des collectivités territoriales, services publics locaux, déroulement de carrière. Mieux connaître les règles d'hygiène et de sécurité	5		5	CNFPT
Hygiène et sécurité					
Hygiène alimentaire en distribution de repas	- identifier les risques en matière d'hygiène alimentaire en office, - intégrer les bonnes pratiques d'hygiène dans ses activités professionnelles, - situer son action dans le cadre du plan de maîtrise sanitaire de l'office	1	Agents, agentes de restauration exerçant au sein des offices de distribution de repas	2	CNFPT
Bonnes pratiques d'hygiène		2			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
AIPR Opérateurs avec QCM	Appliquer la règle des 1 mètre devant les affleurants Rechercher en sécurité les réseaux et branchements en fonction des informations disponibles Arrêter les travaux si la position du branchement / réseau n'est pas comme attendue Connaître la règle des 4A	1		1	CNFPT - Union de collectivités
AIPR Encadrant-Concepteur	Connaître la réglementation liée aux travaux à proximité des réseaux, ses connaissances du Guide technique, identifier les risques métier pour adapter vos méthodes de travail, préparer et obtenir l'examen AIPR sous forme de QCM.	1		2	CNFPT - Union de collectivités
Habilitation électrique initiale Non-électriciens	- s'approprier les bases théoriques et pratiques de l'électricité	1		2	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES

Habilitation électrique formation recyclage	- s'approprier les bases théoriques et pratiques de l'électricité - savoir assurer en toute sécurité des interventions simples de dépannage et petits travaux dans les bâtiments	3		1	CNFPT
Prévention des risques liés aux travaux en hauteur	Travailler en sécurité	2	Toute personne amenée à travailler en hauteur	7	CNFPT UNION
Exercices d'évacuation annuels	Elaborer un schéma veillant à la tenue et au respect du plan d'évacuation, être capable d'assurer les missions de chargé d'évacuation, guide-fil et serre-file, en mesurer les actions complémentaires nécessaires pour remédier aux difficultés rencontrées et y trouver des axes d'amélioration	0,5	Tous	6	Formation interne
SST initial	Porter les premiers secours à toute victime d'un accident du travail ou d'un malaise, mais aussi d'être acteur de la prévention dans la collectivité	2	Tous	5	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
SST Recyclage	Porter les premiers secours à toute victime d'un accident du travail ou d'un malaise, mais aussi d'être acteur de la prévention dans la collectivité	1	Tous	6	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
PSE1/PSE2	Avoir les capacités nécessaires afin de porter secours, sur le plan technique et humain, à une ou plusieurs victimes, en agissant seul ou au sein d'une équipe, avec ou sans matériel, dans l'attente ou en complément des services publics de secours concernés	5		1	MMC
PSC1	Apprendre les gestes de premiers secours à travers une formation simple et courte qui permet d'avoir les bons réflexes face à un ami, un membre de votre famille, ou toute personne en danger.	1		6	Pompiers du secteur
Les conditions de réussite d'une démarche en prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP)	Connaître les enjeux de la prévention des risques liés à l'activité physique, - appréhender le rôle du formateur ou de la formatrice PRAP et les conditions de réussite de son action.	1+0,5	Encadrants, cheffes et chefs de service des candidats à la formation de formateur ou de formatrice PRAP	1	CNFPT

L'acquisition des compétences de formateur ou formatrice en prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP)	Élaborer un projet de formation-action PRAP intégré à la démarche de prévention, - mettre en œuvre une démarche PRAP dans le cadre de la formation-action des agents, - organiser, animer et évaluer une formation-action PRAP.	10 + 3,5	Agents appelés à exercer une fonction de formateur ou de formatrice PRAP auprès des services administratif et technique	1	CNFPT
PRAP Gestes et postures EHPAD	Connaître les risques sur la santé liés à son activité professionnelle et participer à la maîtrise de ces risques objectif Adopter les gestes et techniques appropriés et d'économie d'effort, incluant la manutention de personnes à mobilité réduite objectif Déterminer et proposer des améliorations pour aménager son poste de travail	3	Toute personne travaillant dans les secteurs sanitaire et social, établissements de santé, structures d'aides et de soins à la personne, maisons de retraite, ...	3	CNFPT
PRAP gestes et postures IBC	Permet aux agents de prendre en charge leur propre prévention et de participer aux actions de prévention des risques professionnels dans la collectivité	2	Tous	9	CNFPT INTRA
PRAP Gestes et postures ENFANCE	Connaître les risques sur la santé liés à son activité professionnelle et participer à la maîtrise de ces risques objectif Adopter les gestes et techniques appropriés et d'économie d'effort, objectif Déterminer et proposer des améliorations pour aménager son poste de travail	2	Agents du pôle enfance jeunesse	6	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Prévention de l'usure professionnelle dans les métiers de la petite enfance	Définir les mécanismes de fatigue corporelle ou sensorielle - Corriger les gestes au quotidien pour un mieux-être - Contribuer à la qualité de l'accueil de l'enfant	1	Assistante ou assistant éducatif petite enfance, ATSEM, professionnel ou professionnelle de l'enfance		CNFPT
La formation préalable obligatoire des assistantes et assistants de prévention	Identifier le rôle et les missions d'assistant ou assistante de prévention, - repérer les modalités d'intervention dans le cadre d'une démarche de prévention des risques professionnels.	5	Nouveaux assistants ou d'assistantes de prévention	2	CNFPT

Assistant prévention - formation continue obligatoire	Une cession de formation au choix pour approfondir ces connaissances	1	Assistant de prévention depuis 2 ans minimum	1	CNFPT
La formation continue obligatoire des conseillères et conseillers de prévention - 1ère année	Repérer les évolutions réglementaires impactant la fonction de conseiller ou conseillère de prévention, maîtriser l'utilisation des outils professionnels, opérer un bilan de sa pratique	2+0,5	Agents exerçant les missions de conseiller ou conseillère de prévention	1	CNFPT
Conduire une démarche de prévention des risques psychosociaux	Acquérir les connaissances, les outils, les méthodes pour mener à bien les démarches de prévention des RPS	2	Conseillère ou animateur en prévention des risques	1	Neeria (sofaxis)
Développement et l'actualisation des compétences des membres des CHSCT	Identifier les différentes attributions du CHSCT et de ses membres et les moyens dont ils disposent, -S'approprier les connaissances réglementaires, méthodologiques et techniques pour mener à bien ses missions, -Participer activement au développement de la prévention des risques professionnels	5	Nouveaux membres de CHSCT ou de CT, titulaires et suppléants, lorsqu'ils en exercent les missions et désignés à l'issue des élections professionnelles de décembre 2018	8	CNFPT
Conduite sur chaussée glissante	- Être capable de maîtriser un véhicule en condition d'adhérence précaire	2 (plusieurs dates possibles)	Toute personne amenée à de fréquents déplacements	26	CNFPT
Informatique et systèmes d'information					
Médiation numérique		-		15	CNFPT ou ALF ou ENSSIB
Communication sur les réseaux sociaux		-		2	CNFPT/MD63
Nouveaux outils de communication interne		-			AGIIR Network

Accompagnement numérique et social	- Accompagner le travailleur social dans le « faire avec » l'usager au niveau du numérique - Diagnostiquer et effectuer un accompagnement de base pour les personnes en rupture avec le numérique - Adopter une posture appropriée (faire avec, faire pour, faire faire, faire à la place de) - Favoriser l'accès au droit - Lutter contre la fracture numérique - Amener les publics à l'autonomie	3+0,5	Personnel accueillant du public, personnel du domaine social	4	CNFPT
Actualités logiciel comptabilité		-		18	BL
Logiciel comptable création service fiscalité		-		2	Fininde
Stage Union - Approfondissement Excel		1			CNFPT UNION
Compétences bureautiques et numériques niveau 1	- Utiliser les fonctionnalités simples des outils bureautiques et numériques. - Savoir saisir et mettre en forme un texte, un tableau avec calculs simples et tri des données. - Utiliser une messagerie. - Se repérer dans l'environnement internet et recherche sur le Web	3+1	Agents ayant à utiliser l'outil informatique et numérique et désirant s'initier à différents outils	1	CNFPT
Initiation dessin technique assisté par ordinateur - Autocad	Dessiner des plans en 2D : - utiliser les outils de dessins, - créer et modifier du texte et des cotations, - créer et personnaliser des calques simples.	4+1	Architecture (architecte, architecte intérieur, urbanisme), Design industriel (mécanique, mobilier), décoratrice et décorateur, paysagiste.		CNFPT
Logiciel TITAN		-		7	MALTA INFORMATIQUE
AIGA Stage de base		-		1	

Management et encadrement					
Le démarrage d'une démarche qualité	Identifier les principes fondamentaux pour démarrer une démarche qualité : cerner le concept de la qualité, identifier les enjeux de la qualité. Faire le lien entre qualité et efficience des services publics, identifier le rôle du management dans une démarche qualité	2	Directeurs et directrices, cheffes et chefs de services et cadres A	1	CNFPT
Utilisation des techniques de création pour innover	Connaître le fonctionnement de la créativité et les techniques de base, pour : - générer des axes d'amélioration ou d'innovation au sein d'un service, d'une organisation, - faire émerger rapidement des solutions innovantes dans la résolution des problèmes quotidiens, - développer une dynamique de la vie d'équipe (réunions constructives, motivation et fédération du groupe sur les projets).	3	Cadres souhaitant développer les techniques de créativité dans sa pratique professionnelle.	2	CNFPT
Dynamiques de groupe et de réseau pour stimuler l'innovation	- cerner les dynamiques de travail en groupe et réseau pour stimuler l'esprit de collaboration et développer les potentiels d'innovation, - repérer des démarches dédiées à la curiosité, à la rencontre et au travail collaboratif	2	Cadres en situation d'encadrement d'équipe ou management de projet.	1	CNFPT
Conduite du changement pour les managers		2			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Organiser et animer des réunions plus efficaces		-		1	CNFPT
S'affirmer pour mieux communiquer		2	Directeur Pôle/Chefs de services		CNFPT INTRA
Optimisation de son mode de collaboration avec son manager	- comprendre la complexité du rôle, les responsabilités et les enjeux de son supérieur, - s'adapter au style de management de son supérieur, - identifier les moyens de relayer son supérieur, - s'affirmer et se positionner au sein de l'équipe, - être force de proposition	2+0,5	Agents administratifs souhaitant renforcer l'efficacité de la relation et de l'organisation avec leurs managers		CNFPT

Directeur ou la directrice général des services et le directeur ou la directrice général adjoint dans sa relation à l'équipe et la fonction d'animation	- créer, dès la prise de poste, les conditions favorables à une collaboration réussie autour des valeurs de service public, - développer une conception soutenable du management de la performance publique.	3	- directeurs et directrices généraux, - directeurs et directrices généraux adjoints des services (membres de l'équipe de direction générale)		CNFPT
Cadre de direction ou chef.fe de service dans l'animation, la direction et la mobilisation de ses équipes	Créer les conditions favorables à une collaboration réussie autour des valeurs de service public et d'une conception soutenable du management.	3	Cadres de direction, chefs de service, responsables de service.		CNFPT
Animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien	- repérer les éléments clés pour adapter ses actes de management aux situations et aux collaborateurs, - disposer des outils et des méthodes pour accompagner individuellement et collectivement les agents de son équipe, - prendre du recul pour faire évoluer ses pratiques managériales.	3	- agents en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement de proximité,		CNFPT
Ateliers du management pour les cadres de proximité	- Engager une démarche réflexive à partir de situations managériales vécues. - Coconstruire entre manager.euse.s de proximité des solutions adaptées à des situations difficiles	4,5	Agents et agentes en charge de l'encadrement d'une équipe de proximité		CNFPT
Entretien professionnel : un acte de management (CNFPT)	- identifier les enjeux managériaux de l'entretien professionnel, - comprendre le rôle des manager.euse.s dans la définition d'objectifs, - situer les étapes et la méthode de l'entretien professionnel, - identifier les postures de l'encadrant favorisant l'échange, - identifier les facteurs de réussite de l'entretien, - se placer en situation de conduite d'entretiens	1+1	Cadres amenés à évaluer leurs collaborateurs en situation d'encadrement, - spécialistes en ressources humaines	1	CNFPT
Ce que le monde associatif nous apprend des leaders					CREFAD Auvergne
Repères et fondamentaux professionnels					

Aide aux communes		–			
Stage Union - Le conseil municipal des communes de moins de 3500 habitants : de la convocation à la tenue des registres		1			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Stage Union - Les règles de l'archivage en petite collectivité		1			CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Module élection : répertoire unique pour les élections 2019-2020		–		2	CNFPT
Module état civil		–		2	CNFPT
Module finances publiques		–		2	CNFPT
Réglementation et domaine des déchets	Identifier les enjeux environnementaux, économiques et sociaux liés aux déchets et à leur collecte, - connaître le cadre réglementaire de la gestion des déchets, - comprendre les politiques de prévention des déchets et leurs objectifs, - distinguer les différents types de déchets et identifier leurs modes de traitement et de valorisation, - identifier les catégories de risques et les principales consignes de sécurité.	1	Agents et agentes de collecte, rippeurs et rippeuses, chauffeur et chauffeuses, agents et agentes de déchetterie, personnels administratifs des services déchets	20	CNFPT
Ambassadeurs du tri	acquérir une culture commune partagée de la prévention des déchets, - positionner clairement la prévention par rapport aux gestes de tri, - expliquer pourquoi la prévention est devenue une priorité, - répondre, argumenter face aux objections, - expliquer les différents gestes d'éco-achat et d'éco-consommation, - identifier les solutions de gestion domestiques des déchets, - contribuer à la conception d'un document de communication sur la prévention	2+1	Ambassadeurs de la prévention des déchets, agents en charge de la prévention des déchets	2	CNFPT

Actualité de la gouvernance et des politiques sportives	- décrypter les changements récents dans le domaine du sport, - mesurer les impacts pour les collectivités territoriales.	1	Responsable service sport et éducateurs territoriaux des APS	1	CNFPT
Gestion de l'agressivité dans les piscines	Comprendre les mécanismes de l'agressivité Repérer les comportements à risque Savoir prévenir, désamorcer, négocier les situations difficiles Connaître les outils permettant de gérer les situations conflictuelles	3+0,5	Animateurs, éducateurs des APS, agents d'exploitation des équipements sportifs et ludiques, tout agent concerné par l'accueil des publics dans les équipements sportifs terrestres et aquatiques	2	CNFPT
Accueil en déchetterie		1 + 1	Agents de déchetterie / réduction des déchets	10	CNFPT INTRA
Professionnaliser l'accueil des usagers		2		4	CNFPT UNION
Accueil physique et téléphonique en collectivité	Identifier les enjeux de la fonction accueil au service de sa collectivité et des usagers, - s'approprier les rôles et missions du chargé d'accueil, - utiliser des méthodes et outils pour un accueil physique et téléphonique efficace et de qualité.	2+1	Chargé ou chargée d'accueil et agent ou agente en contact avec du public	3	CNFPT
Gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	Définir les notions de conflit et d'agressivité, - comprendre les mécanismes et les facteurs déclenchant, - adopter une attitude en vue d'éviter ou d'atténuer la situation conflictuelle ou agressive, - adapter son comportement aux situations agressives ou conflictuelles	3	Chargé ou chargée d'accueil Agent ayant à accueillir du public	11	CNFPT
Accueil en OT : qualité relationnelle, gestion du public		-		1	TRAJECTOIRES TOURISME

Gestion du stress en situation d'accueil	Comprendre les mécanismes du stress pour agir sur son comportement, - améliorer son efficacité professionnelle	3	Chargé.e.s d'accueil Agent.e.s ayant à accueillir du public		CNFPT
Dimension émotionnelle dans le cadre professionnel	- Repérer et analyser les effets du fonctionnement émotionnel dans le cadre professionnel. - Prendre conscience de ses émotions. - Gérer et utiliser ses émotions pour être plus efficace.	3	Cadres A encadrants et non encadrants		CNFPT
Communication et les relations professionnelles	- connaître et mettre en œuvre les principes de la communication interpersonnelle, - adapter stratégiquement son positionnement en fonction de l'interlocuteur et des enjeux, - réagir efficacement dans une relation	3	Agents amenés à travailler en binôme, en équipe ou encore en mode transversal souhaitant améliorer et fluidifier ses relations avec les autres.		CNFPT
Rédaction de notes de synthèse, prise de notes, CR	Réaliser une prise de notes efficace, - identifier et mettre en œuvre les types de rédaction de compte rendu, - adopter un style clair et concis.	3	Agent.e.s chargé.e.s de rédiger des comptes rendu		CNFPT
Recours aux trucs et astuces en bureautique	Découvrir des méthodes pour gagner du temps et les mettre en pratique	1+0,5	Utilisateurs initiés aux différents logiciels		CNFPT
L'organisation et la gestion de son temps	Identifier sa perception et sa représentation du temps, - optimiser son organisation et la gestion des priorités, - structurer et planifier son travail, - gérer son énergie pour optimiser son efficacité dans le temps	2+0,5	Agents de gestion administrative, secrétaires et assistants de direction souhaitant améliorer leurs méthodes d'organisation et de gestion de son temps de travail.		CNFPT
Techniques et Tactiques, méthodes et ficelles d'une organisation astucieuse		-			DDCS 63-UFCV

Droit d'auteur, droit à l'image, droit d'internet	- Délimiter les frontières entre droit à l'image et devoir d'information - Définir les limites entre droits d'auteur et droit acquis par l'employeur - Connaître la réglementation relative à la gestion d'un site internet ou intranet	2+1	Responsables de service communication - Agents des services culturels		CNFPT
Environnement juridique dans la collectivité territoriale	Connaître les principes fondamentaux de l'action administrative des collectivités territoriales, - repérer les éléments de légalité interne et externe d'un acte administratif, - identifier les formes de responsabilité concernant les collectivités et leurs acteurs.	2+0,5	Agents souhaitant acquérir des connaissances juridiques en matière d'environnement territorial		CNFPT
Maîtrise de la prise de parole en public - Corps gestuelle éloquence	Acquérir de l'aisance corporelle et gestuelle lors d'une prise de parole en situation professionnelle, - adopter un comportement et une gestuelle appropriés.	2	Cadres souhaitant travailler sa posture d'orateur pour gagner en confiance dans un contexte professionnel		CNFPT
Connaissances touristiques locales du territoire		-		2	En interne
Publics migrants et immigrés		-		1	ENSSIB
Ressources humaines					
Actualités SIR		-		5	BL
Cycle DRH du CNFPT	Le cycle s'inscrit dans une démarche de professionnalisation autour des invariants du métier. Il vise à développer l'acquisition de connaissances et de savoir-faire professionnels liés au métier et à transformer les apprentissages en compétences par des travaux et productions directement liés aux situations professionnelles. Il nécessite pour s'y inscrire d'avoir des connaissances juridiques relevant plus spécifiquement du statut de la fonction publique	-	Public prioritaire composé d'une part, de directeurs et directrices des ressources humaines de collectivités et établissements publics territoriaux ayant un effectif significatif d'agents	1	CNFPT

	territoriale, pour aborder les thématiques de gestion des ressources humaines qu'il contient.		dont l'expérience n'excède pas trois ans dans le poste et, d'autre part, de cadres territoriaux en souhait d'évolution professionnelle vers une fonction ressources humaines		
GPEEC	Définir une GPEEC comme dispositif d'organisation face aux transformations et aux évolutions des compétences Construire des pistes de scénarii possibles pour une GPEEC partagée et concertée dans une dynamique territoriale	2	Directeur.rice.s des ressources humaines, responsables de service et cadres chargé.e.s des ressources humaines de grandes collectivités	5	CNFPT
Rémunérations (MAJ)	distinguer les différents statuts (publics et privés) et leurs modes de rémunération, acquérir ou actualiser les fondements juridiques nécessaires à la mise en œuvre de la paie des fonctionnaires et contractuels de droit public, comprendre et rédiger les actes statutaires de rémunération en lien avec le contexte réglementaire et les décisions de la collectivité, identifier les acteurs pertinents et utiles dans la mise en œuvre des décisions en matière de rémunération, savoir expliciter les rémunérations auprès des différents interlocuteurs (agents, élus, trésorerie)	2+1	Assistants et assistants de gestion ressources humaines, gestionnaires carrière paie	5	CNFPT
Le CPF (Compte Personnel de Formation) et sa mise en œuvre		1		2	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
GIPA		–		5	

Social					
Le confort, la sécurité, l'aide aux activités motrices et aux déplacements des personnes âgées		–		2	CNFPT
Gestion de la violence agressive chez la personne âgée	Anticiper et prévenir les comportements agressifs des personnes âgées, faire face à l'épisode de violence, accompagner et apporter des solutions aux différents acteurs concernés après l'épisode de violence	3	Agents et responsables en charge de la relation d'aide, du soin et de l'animation auprès de personnes âgées	4	CNFPT
Prévention de la dénutrition chez la personne âgée	Dépister et accompagner la personne âgée dans son équilibre alimentaire pour prévenir le risque de dénutrition	2	Accompagnants éducatifs et sociaux, aide soignants, infirmiers, psychologues, ergothérapeutes	4	CNFPT
Atelier du prendre soin : plaie et cicatrisation	Effectuer un acte de soins mobilisant un savoir-faire technique actualisé. Réaliser un diagnostic cutané. Participer à la prévention des escarres.	1	Infirmiers et infirmières, Aides-soignants et Aides-soignantes		CNFPT
Sensibilisation aux maladies neuro-dégénératives (Alzheimer, Parkinson)		3		6	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
La gestion du deuil		1	Services portage de repas/hébergement d'urgence/TAD/EHPA D	15	CNFPT INTRA

Sport					
Du soutien au partenariat avec les associations sportives	Participer à la politique de sa collectivité en direction des associations. - Maîtriser les différentes formes de relations avec les associations que sont le soutien ou la contractualisation et maîtriser leurs enjeux. - Gérer l'évolution des relations entre la collectivité et les associations. - Se doter des outils contractuels juridiques, relationnels et financiers afin de garantir la régularité du partenariat avec les associations.	2+0,5	Directeurs et cadres chargés des sports, éducateurs et animateurs sportifs	1	CNFPT
Pilotage et gestion d'équipements sportifs		–		1	CNFPT
Motoneige		–		1	MMC
Recyclage pisteur		–		3	MMC
Pisteur		–		1	MMC
Technique					
Gestion de sites de compostage : être référent de site		1		1	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Les fondamentaux pour devenir guide composteur : le compostage des déchets verts et alimentaires	Connaître la réglementation liée à la prévention des déchets. - Identifier les possibilités de mise en œuvre du compostage au sein de sa structure. - Appliquer les différentes étapes nécessaires à l'obtention un compost de qualité. - Communiquer sur l'intérêt du compostage auprès des autres acteurs et actrices de la structure. - Présenter à ces acteurs et actrices les points essentiels pour obtenir un compost de qualité. - Acquérir les compétences de base du guide-composteur selon les critères ADEME.	3	Agents et agentes intervenant en restauration collective, agents et agentes techniques polyvalents, agents et agentes des espaces verts, agents et agentes chargés de la gestion des déchets.	1	CNFPT

Les fondamentaux du métier d'ambassadeur de la prévention des déchets	acquérir une culture commune partagée de la prévention des déchets, - positionner clairement la prévention par rapport aux gestes de tri, - expliquer pourquoi la prévention est devenue une priorité, - répondre, argumenter face aux objections, - expliquer les différents gestes d'éco-achat et d'éco-consommation, - identifier les solutions de gestion domestiques des déchets, - contribuer à la conception d'un document de communication sur la prévention des déchets, à l'attention des ménages, - mettre en place et de mesurer des indicateurs de moyens et des indicateurs de résultat.	2+1	Ambassadeurs de la prévention des déchets, agents en charge de la prévention des déchets	2	CNFPT
La tournée de collecte des déchets : levée et manutention, contrôle et signalements	Connaître les techniques de manutention - connaître les bases du fonctionnement du véhicule de collecte, - respecter les procédures techniques et de sécurité spécifiques au métier, - connaître les consignes de tri et règlement de collecte et de service, - assurer les gestes techniques de manière ergonomique.	1	Agents et agentes de collecte ou conducteurs et conductrices	1	CNFPT
Suivi des équipements sanitaires / chaudières gaz et bois		-		2	ADHUME
Permis BE		4		3	Auto-école
Permis remorque ou formation B96		1		2	Autre
FCO		5		2	Autre
CACES R372 cat 2		2		3	Autre
CACES R372 cat 4		2		4	Autre
CACES R372 cat 7		2		3	Autre
CACES R372 cat 8		2		3	Autre
Eco conduite VL		1			CNFPT
Eco-conduite PL		1			Autre

Conduite chantier	Piloter un chantier de voirie et réseaux divers au regard des principaux enjeux, étapes et actions : du dossier de consultation des entreprises (DCE) à la réception des ouvrages et au suivi des garanties	2+0,5	Conducteurs et conductrices de chantier de voirie. <ul style="list-style-type: none"> • Agents de bureaux d'études voirie ou route, surveillants et surveillantes de travaux, encadrants et encadrantes d'équipes en régie. • Plus généralement, agents en charge du pilotage opérationnel d'un chantier de voirie et réseaux divers. 	1	CNFPT
Différentes sortes de soudure et pratique		2		1	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES
Savoir réparer une benne à ordures				1	FAUN ENVIRONNEMENT
Intervention hivernale en commune rurale		1		2	CNFPT UNION
Valorisation des déchets de taille des arbres		1			CNFPT UNION
Elagage Technique de grimper et déplacement 1 – acquisition	Acquérir les connaissances et les pratiques de base permettant de grimper, se déplacer et accéder aux postes de travail en sécurité, dans le respect du végétal de la législation et de la réglementation en vigueur.	3		2	CFPF (670 euros par agent + prévoir logement sur place)
Permis tronçonneuse		3		1	CFPPA Noiretable

Bucheronnage - Tronçonneuse L'UTILISATION, L'ENTRETIEN ET LA MANIPULATION DE LA TRONÇONNEUSE EN SÉCURITÉ	Connaître les règles de sécurité, - connaître les équipements de protection individuelle (EPI), - manipuler la tronçonneuse efficacement en sécurité, - utiliser et entretenir la tronçonneuse professionnelle, - maîtriser les techniques de bases de l'abattage.	2	Personnel des services espaces verts, voirie, technicien.ne.s rivière, parcs naturels, utilisant des tronçonneuses.	9	CNFPT
ENTRETIEN DU MATÉRIEL POUR LES ESPACES VERTS	Connaître le fonctionnement du matériel à moteur pour les espaces verts et identifier leurs dysfonctionnements pour y remédier, - connaître les opérations de maintenance sur du petit matériel et les équipements	3	Jardiniers et agents chargés de l'entretien du matériel pour espaces verts.	1	CNFPT
Taille des arbustes et vivaces en espaces public		2		1	CNFPT UNION
Optimisation de la gestion patrimoniale des réseaux d'assainissement ou d'eau potable	Réaliser un inventaire détaillé, assurer un plan de maintenance et de réhabilitation préventive, programmer et contrôler les travaux.	3+1	Directeurs et directrices et cadres chargés de l'eau potable, de l'assainissement et du cycle de l'eau, responsables d'exploitation assainissement ou eau potable	1	CNFPT
SIG Initiation à Qgis	Découvrir et prendre en main le logiciel QGIS. Effectuer des traitements de base à partir du logiciel.	3+1	Chef ou cheffe de projet système d'information géographique, technicien ou technicienne SIG, géomaticien ou géomaticienne, ou correspondant métier	1	CNFPT

Hygiène et propreté des locaux		–		1	CNFPT
Nettoyage des sols sportifs	Maîtriser les techniques d'entretien des sols sportifs dans de bonnes conditions de sécurité, de protection des agents et de l'environnement.	2	Chargé.e de propreté des locaux, agent.e d'exploitation des équipements sportifs et ludiques, agent.e d'accompagnement à l'éducation de l'enfant, agent.e de services polyvalent en milieu rural	2	CNFPT
Nettoyage manuel des locaux administratifs		2		2	CNFPT UNION DE COLLECTIVITES

BUDGET

La collectivité évalue son budget formation 2019 à 35 580 € au total (hors cotisation CNFPT) au compte 6184. Ce montant est inscrit au BP19.

INFORMATIONS COMPLÈMENTAIRES

I. RAPPEL DE LA PROCÉDURE DE DEMANDE DE FORMATION

AGENT

Délai conseillé : 3 mois avant le début de la formation (hors formation CPF)

Consulter les formations prévues au plan de formation et proposées par le CNFPT par catalogue présent au service RH ou par Internet sur le site : www.cnfpt.fr

Si formation CNFPT

Remplir **ENTIÈREMENT** le bulletin d'inscription CNFPT en indiquant le code session de la formation

Transmettre le bulletin à son supérieur hiérarchique pour validation

Si formation payante hors CNFPT

Transmettre un devis à son supérieur hiérarchique pour validation, copie au service RH



DIRECTEUR DE PÔLE / RESPONSABLE DE SERVICE

Délai conseillé : sous 15 jours

Centraliser et vérifier l'adéquation de la demande de formation avec les besoins du service.
Contrôler si le bulletin est entièrement rempli.

Donner un avis favorable ou défavorable aux demandes de ses agents et prioriser les demandes.

Transmettre les bulletins d'inscriptions au service RH.



SERVICE RH

<i>Si formation CNFPT</i>	<i>Si formation payante hors CNFPT</i>
Vérifier si le bulletin d'inscription est complété et signé de l'agent et de son responsable hiérarchique	Vérifier que la formation soit inscrite au budget. Sinon prioriser et arbitrer Transmettre au Président ou à la DRH pour validation et signature du devis
Procéder à l'inscription sur la plateforme IEL du CNFPT en prenant en compte la situation de l'agent au regard des obligations en formation FPPE/FPTLC	Faire le lien avec l'organisme de formation : devis signé, bulletin d'inscription.
Dès réception, transmettre la convocation CNFPT à l'agent (dans le bulletin de paie). Le CNFPT envoie automatiquement la convocation par mail aux agents et supérieur hiérarchique.	Dès réception, transmettre la convocation à l'agent et à son supérieur hiérarchique.
À l'issue de la formation CNFPT, traiter les attestations : mettre à jour la situation de l'agent et archiver dans son dossier personnel.	À l'issue de la formation, l'agent transmet son attestation de formation au service RH pour mise à jour de son dossier et règlement des frais pédagogiques, le cas échéant.

II. MOBILISATION DU CPF

En 2018 deux formations ont été acceptées dans le cadre du Compte Personnel de Formation.

CONTACTS

Service : Ressources Humaines Tél. : 04 73 72 71 58 E-mail : rh@ambertlivradoisforez.fr

Responsable formation : Emmanuelle Cauwel (remplaçant Eugénie Tournebize)