

## LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AMBERT LIVRADOIS FOREZ RECRUTE

**INTITULE DU POSTE :** Chef de service énergie développement durable

**Pôle :** Agriculture, forêt, environnement, aménagement durable

**Missions du poste :**

- Pilote et met en œuvre la politique et les orientations stratégiques du service
- Au sein de son service, organise les moyens, coordonne et anime les dispositifs en matière d'énergie et de développement durable
- Assure le pilotage et la mise en œuvre des projets
- Est force de proposition auprès de la direction du pôle

**Activités et tâches principales du poste :**

**Assistance et conseil auprès des élus et de la direction de pôle dans le domaine de l'énergie et du développement durable**

- Traduire les orientations politiques en plans d'actions (TEPCV, PCAET, TEPOS)
- Proposer les modalités de mise en œuvre des projets locaux et des programmes d'actions
- Alerter la direction de pôle sur les opportunités et les risques (techniques, juridiques, financiers, etc.) inhérent à une stratégie ou à un projet.
- Elaborer les délibérations et actes nécessaires à la prise de décision des élus

**Pilotage et animation des programmes d'intervention en lien avec l'énergie et le développement durable**

- Proposer des stratégies et des programmes d'actions sur le thème de l'énergie et le développement durable
- Planifier, proposer et solliciter les ressources nécessaires aux interventions sur ces thématiques (financières, techniques, juridiques, humaines)
- Mettre en œuvre les projets définis et piloter leur mise en œuvre au sein du service ou des services concernés
- Solliciter les arbitrages et l'appui de la direction de pôle pour les actions interservices notamment
- Analyser la pertinence des projets au regard des schémas et axes d'intervention définis en amont
- Gérer et animer les dispositifs partenariaux
- Communiquer sur les finalités et enjeux des programmes d'intervention sur le thème de l'énergie

**Mise en œuvre d'outils de suivi, d'observation et d'évaluation des dispositifs**

- Identifier des sources d'information pertinentes
- Développer des partenariats afin de collecter des données et de l'information
- Suivre et analyser les impacts et effets des projets en matière d'énergie et de développement durable mis en œuvre
- Exploiter et communiquer les résultats de l'évaluation

### **Développement et animation des partenariats, réseaux professionnels et commissions thématiques**

- Synthétiser les attentes et besoins des partenaires
- Organiser et animer les comités de pilotages, groupes techniques, commissions thématiques et territoriales
- Favoriser les échanges d'expériences

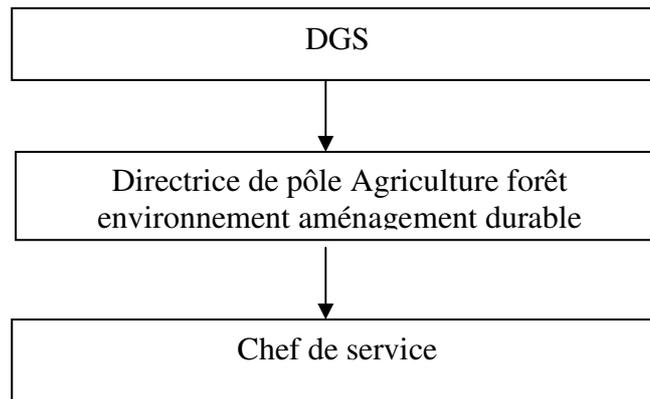
### **Gestion encadrement et management du service énergie développement durable**

- Définir des objectifs collectifs et individuels et les évaluer
- Animer l'équipe du service énergie développement durable
- Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention ou résolution d'éventuels conflits
- Gère le budget du service
- Assure la communication sur les actions mises en œuvre
- Anticipe et définit les besoins du service

### **Activités et tâches secondaires du poste :**

Participation à l'élaboration du projet de territoire d'ALF

### **Positionnement hiérarchique :**



### **Relations fonctionnelles :**

En interne :

- Echanges réguliers avec la direction de pôle et l'assistante de pôle
- Echanges réguliers avec le ou les vice(s) président(s) en charge de l'énergie
- Echanges réguliers avec les agents du service énergie habitat
- Echanges, collaboration et partenariat avec d'autres services du pôle ou avec des services hors pôle, notamment pour la mise en place des actions transversales (énergie, développement durable)

En externe :

- Relations partenariales étroites avec les collectivités, les partenaires institutionnels et les structures spécialisées dans le domaine de l'énergie et de l'habitat
- Relations régulières avec les partenaires financeurs des actions
- Contact avec les usagers et la population

### **Exigences requises :**

- \* Niveau requis : Bac + 5 dans le domaine d'activité ou Bac + 3 et expérience
- \* Formations et qualifications nécessaires : Diplôme dans le domaine de l'énergie, du développement durable, ou du développement local
- \* Compétences nécessaires :
  - ✓ Compétences professionnelles
  - Culture territoriale
  - Culture du développement local et notamment sur le volet énergie, développement durable et habitat
  - ✓ Compétences techniques
  - Techniques d'animation, de dynamique de groupe et de concertation
  - Gestion administrative, juridique et financière
  - Gestion de projets
  - ✓ Qualités relationnelles
  - Sens du service public
  - Sens du travail collectif et partenarial
  - Autonomie et rigueur
  - Capacités d'analyse et de synthèse
  - Sens de l'organisation
  - Fiabilité et discrétion
  - ✓ Capacités d'encadrement, le cas échéant
  - Principes de management

### **Cadre statutaire :**

Catégorie(s) : Catégorie A  
Filière(s) : Administrative  
Cadre(s) d'emplois : Attachés territoriaux

### **Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :**

- \*Equipe : 1 personne à temps complet
- \*Matériel : ordinateur
- \*Budget du service

### **Conditions et contraintes d'exercice :**

Poste à temps non complet : 28h

Lieu de travail : Arlanc

- Gestion du temps arythmique : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public
- Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux échéances de la collectivité, aux imprévus
- Disponibilité
- Déplacements fréquents

**Risques professionnels inhérents au poste connus :**

- Risque de troubles visuels et musculosquelettiques (travail prolongé sur écran)
- Risques psychosociaux (stress professionnel se manifestant par une pression psychologique), impact sur la vie personnelle.
- Risques liés aux déplacements

**Poste à pourvoir le 08/04/2019**

**Contrat de remplacement d'un congé maternité :**

**CDD jusqu'au 27/08/2019**

**+/- renouvelable jusqu'octobre 2019 selon congé parental**

**Pour toute candidature merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à  
Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ambert Livradois Forez  
15 avenue du 11 novembre BP71 63600 AMBERT  
ou [rh@ambertlivradoisforez.fr](mailto:rh@ambertlivradoisforez.fr)**